



CERTIFICAT DE COMPÉTENCES EN LANGUES DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

HIGHER EDUCATION LANGUAGE SKILLS CERTIFICATION

Compétences CLES B2

Le CLES B2 atteste de la capacité à synthétiser l'information et présenter divers points de vue sur des thématiques dans le cadre d'une mise en situation concrète en lien avec le monde professionnel impliquant la résolution d'un problème et l'aboutissement à un compromis.

Les compétences évaluées correspondent au niveau B2 du Cadre européen commun de référence pour les langues.

Dans le cadre de la mission qui lui est confiée, le titulaire du CLES B2 peut :

- comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité ;
- communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre ;
- s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités (CECRL : 25).

Compétences validées :

- **Compréhension de l'oral** : le titulaire est capable de repérer, sélectionner, trier, organiser les informations pertinentes issues de divers documents afin d'accomplir la mission qui lui a été confiée ;
- **Compréhension de l'écrit** : le titulaire est capable de repérer, sélectionner, trier, organiser les informations pertinentes issues de divers documents afin d'accomplir la mission qui lui a été confiée ;
- **Production écrite** : le titulaire est capable de rédiger un document de travail synthétique ;
- **Interaction orale** : le titulaire est capable d'échanger des idées et d'interagir pour expliciter son point de vue et le défendre. Il peut s'exprimer clairement et avec assurance dans un registre formel ou informel approprié à la situation et aux personnes en cause.

CLES B2 Language Skills

CLES B2 certifies the learner's ability to synthesize information and present points of view on subjects relevant to a mission that is connected to the working world and involves solving a problem and reaching a compromise.

The language skills tested correspond to level B2 of the Common European Framework of Reference for Languages.

Within the proposed mission, the CLES B2 certificate holder can:

- can understand the main ideas of complex texts on both concrete and abstract topics, including technical discussions in his/her field of specialisation;
- can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party;
- can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options (CEFR: 24).

Validated skills:

- **Listening Comprehension**: the holder is able to identify, highlight, and organise the relevant information from several documents in order to fulfil the assigned mission;
- **Reading Comprehension**: the holder is able to identify, highlight, and organise the relevant information from several documents in order to fulfil the assigned mission;
- **Writing**: the holder is able to write a synthetic report;
- **Spoken Interaction**: the holder can exchange ideas and interact in order to clarify and defend his/her views. He/she can express him/herself confidently and clearly in a formal or informal register appropriate to the situation and person(s) concerned.